

प्रेषक,

कुंवर सिंह,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

प्रबन्ध निदेशक,
उत्तरांचल पेयजल निगम,
देहरादून।

पेयजल अनुभाग-1

देहरादून : दिनांक १ जनवरी, 2006

विषय : राज्य स्तरीय पेयजल सलाहकार समिति के संचालन, नामित सदस्यों के मानदेय, यात्रा व्यय, कार्यालय व्यय, स्टाफ आदि पर व्यय हेतु वित्तीय वर्ष 2005-06 में वित्तीय सहायता।

महोदय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्य स्तर पर पेयजल विभाग के अन्तर्गत निर्माण कार्यों की गुणवत्ता में सुधार लाने, जल स्रोतों के संरक्षण, संबंधन एवं नवीन परियोजनाओं की प्राथमिकता निर्धारण आदि कार्यों के लिए परामर्श दिये जाने हेतु राज्य स्तरीय पेयजल सलाहकार समिति का गठन कार्यालय झाप संख्या 2793/उत्तीरा/05(2अधि.)/2005 दिनांक 28 जुलाई, 2005 द्वारा किया गया है। उक्त समिति में कार्यालय झाप संख्या 2793/उत्तीरा/05 (19 अधि.)/2005 दिनांक 20 सितम्बर, 2005 एवं कार्यालय झाप संख्या 3127/उत्तीरा(1) /2005 दिनांक 10 अक्टूबर, 2005 द्वारा नामित उपाध्यक्षों के मानदेय, यात्रा व्यय, कार्यालय व्यय, स्टाफ आदि मदों पर व्यय हेतु चालू वित्तीय वर्ष 2005-06 में रु० 15.00 लाख (रु० पन्द्रह लाख मात्र) की धनराशि को व्यय हेतु आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2. स्वीकृत धनराशि का आहरण प्रबन्ध निदेशक, उत्तरांचल पेयजल निगम, देहरादून के हस्ताक्षर तथा जिलाधिकारी देहरादून के प्रतिहस्ताक्षरित बिल देहरादून कोषागार में प्रस्तुत करके आवश्यकतानुसार किस्तों में ही आहरण किया जायेगा। आहरण से संबंधित बिल बाऊचर संख्या व दिनांक की सूचना शासन एवं महालेखाकार को आहरण के तुरन्त बाद दी जायेगी।

3. यह स्वीकृति इस प्रतिबन्ध के अधीन दी जा रही है कि धनराशि केवल स्वीकृत/अनुमोदित मदों पर ही व्यय की जायेगी। स्वीकृत धनराशि से अधिक का व्यय किसी भी दशा में नहीं किया जायेगा। गाड़ियों के अनुरक्षण, टेलीफोन व्यय एवं अतिरिक्त व्यय की मदों के लिए मानकों को निर्धारित कर व्यय किया जाय धनराशि के कार्यवार/मदवार आवंटन की सूची शासन को तत्काल उपलब्ध करायी जाय।

4. समिति के अध्यक्ष/उपाध्यक्ष द्वारा स्टाफ व उनको सुविधायें आदि गोपन अनुभाग के अद्यतन कार्यालय झाप संख्या 14/1/2001 दिनांक 28 अप्रैल, 2001 एवं 865/29/1/3/XXI/2005 सी.ए.वा. दिनांक 23 नवम्बर, 2005 तथा संख्या 1056/29/1/3/XXI/2005 सी.ए.वा. दिनांक 27 दिसम्बर, 2005 के अनुसार ही

सुविधायें उक्त आदेश के निर्गत करने की तिथि से अनुगम्य होंगी। उक्त कार्यालय ड्राफ्ट के निर्गत करने की तिथि से स्टाफ की व्यवस्था इसी के अनुरूप ही की जायेगी।

5. उपरोक्त प्रस्तर-3 में उल्लिखित शर्तों का अनुपालन विभाग एवं उपक्रम में तैनात वित्त नियंत्रक/मुख्य/वरिष्ठ/सहायक लेखाधिकारी सुनिश्चित करेंगे। यदि निर्धारित शर्तों का किसी प्रकार से विचलन पाया जाता है तो संबंधित वित्त नियंत्रक आदि का उत्तरदायित्व निर्धारित होगा तथा वे सम्पूर्ण विवरण सहित सूचना वित्त विभाग को उपलब्ध करायेंगे।

6. स्वीकृत की जा रही धनराशि का वारवारिक आवश्यकतानुसार ही उपयोग किया जाय तथा व्यय की गई धनराशि का मदवार व्यय विवरण एवं उपयोगिता प्रमाण-पत्र शासन को उपलब्ध करा दिया जायेगा।

7. इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2005-06 के आय- व्ययक में अनुदान संख्या-13 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2215-जलापूर्ति तथा सफाई-01-जलपूर्ति-आयोजनागत-800-अन्य व्यय-03-पेयजल सलाहकार समिति-00-42-अन्य व्यय के नामे डाला जायेगा।

8. यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 10/XXVII (2)/ 2006 दिनांक 02 जनवरी, 2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(कुँवर सिंह)
अपर सचिव

संख्या 29 /उन्तीस (1)/2005 तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
2. आयुक्त गढ़वाल एवं कुमायूँ मण्डल, पौड़ी/नैनीताल।
3. जिलाधिकारी, देहरादून।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
5. मा0 उपाध्यक्ष, राज्य स्तरीय पेयजल सलाहकार समिति।
6. वित्त अनुभाग-2/वित्त बजट सैल/नियोजन अनुभाग।
7. निदेशक, एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून।
8. निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री जी।
9. मुख्य महाप्रबंधक, उत्तरांचल जल संस्थान, देहरादून।
10. निदेशक, सजल परियोजना, देहरादून।
11. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(कुँवर सिंह)
अपर सचिव